**Senior Technical Supervisor APPLIKASJON**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Utarbeidet av:** **Jan Armand Sørlie** | **Dato:****27.11.2016** | **Godkjent av:****Svein A. Kristiansen** | **Dato:****xxxx.2016** |

**1.0 ORGANISATORISK PLASSERING:**

* Nærmeste overordnet: Leder for Applikasjon
1. **ANSVAR OG MYNDIGHETSFORHOLD:**

2.1 **Budsjettansvar:**

* Funksjonen innehar ikke budsjettansvar.

2.2 **Innkjøp og kontraktmyndighet:**

* Funksjonen innehar ikke innkjøpsmyndighet.

2.3 **Personalansvar:**

* Funksjonen innehar ikke personalansvar.

2.4 **Helse, sikkerhet, miljø og kvalitetsforhold:**

* Bidra til forbedring av bedriftens administrative og tekniske gjennomføring av prosjekter med særlig vekt på HMSK.
* Stillingsinnehaver skal påse at hensynet til HMS&K blir ivaretatt under planlegging og utførelse av arbeidsoppgaver som hører under ansvarsområde.

**3.0 HOVEDFUNKSJONER OG SENTRALE OPPGAVER:**

3.1 **Salgsstøtte:**

Påse at salg mottar nødvendig støtte til teknisk dokumentasjon som;

* Materialer; valg av materialer, kundespesifikasjoner og internasjonale standarder.
* Overflatebehandling; kundespesifikasjoner og internasjonale standarder.
* QA; Inspeksjon og test planer.
* Tekniske spesifikasjoner og avvikslister

3.2 **Prosjektstøtte:**

Påse at Engineering avdelingen mottar nødvendig support;

* Sponsor/teknisk support i prosjektene
* Materialer; valg av materialer, kundespesifikasjoner og internasjonale standarder.
* Overflatebehandling; kundespesifikasjoner og internasjonale standarder.
* QA; Inspeksjon og test planer.

3.3 **Produktutvikling**

* Standardisering/utviklingsprosjekter.
* Leverandørutvikling sammen med de ulike tekniske disipliner og innkjøp

3.4 **Produksjon Sørumsand**

* Sponsor/teknisk support til produksjon
* Materialer; valg av materialer, kundespesifikasjoner og internasjonale standarder.
* Overflatebehandling; kundespesifikasjoner og internasjonale standarder.
* QA; Følge opp QA i forbindelse med sammenstilling i prosjektene
* Produksjonsplanlegging; Utarbeide og følge opp produksjonsplanen i samarbeid med leder for produksjon.
* Manskapsberegning; Utarbeide og følge opp behov for mannskap til produksjon og test.

3.5 **Ettermarked**

* Sponsor/teknisk support til ettermarked
* Materialer; valg av materialer, kundespesifikasjoner og internasjonale standarder.
* Overflatebehandling; kundespesifikasjoner og internasjonale standarder.
* QA; Inspeksjon og test planer.

3.6 **QA/QS**

* QA I forbindelse med interne og eksterne audit’er
* Generelle QA/QS oppgaver i samarbeid med QA/QS Manager.

4.0 **KVALIFIKASJONSKRAV**

* Relevant teoretisk utdannelse på minimum master nivå
* Høyt teknisk kunnskap om pumpeteknologi
* Minimum 5 års relevant erfaring
* Kjennskap til bransjen og standarder

5.0 **ENDRINGER**

Stillings-/Funksjonsbeskrivelsen er ment som en veiledning til funksjonsinnehaver og er ikke uttømmende/endelig. Den er basert på organisatoriske behov til enhver tid.